

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府

接待办公室 2020 年度部门整体支出

绩效自评报告

部门名称：中国共产党佛山市委员会、佛山市人
民政府接待办公室（公章）

部门负责人（签章）：黎永航

填报人：陈晓伟

联系电话：82160927

填报日期：2021 年 7 月

一、部门基本情况

（一）部门职能

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室是参照公务员法管理的正处级事业单位。

主要职能：1. 承担中共中央、全国人大常委会、国务院、全国政协等党和国家领导人及老同志来佛山的接待工作；2. 承担省、兄弟市副厅级以上领导来佛山的接待工作；3. 承担佛山籍或在佛山工作过的副厅级以上离退休干部的接待工作；4. 承担外国领导人和市委市政府特邀外宾的接待工作；5. 承担来佛山投资洽谈经贸合作的国内外和港澳台重要客商的接待工作；6. 承担市领导邀请来佛山的新闻记者、知名人士、专家学者的接待工作；7. 承担市委、市政府交办的大型活动和会议的接待工作；8. 协助做好党政考察团外出考察的有关接待工作；9. 负责对全市各区、各单位和部门政务接待工作的统筹协调、业务指导和落实督办工作；10. 负责管理下属接待基地，对其接待工作进行业务培训和指导；11. 承担上级接待部门及市委、市政府交办的其他接待工作。

（二）机构设置及人员情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室现有3个科室，分别为综合科、接待一科和接待二科，现有1个下属

单位，为佛山市机关招待所。截至2020年12月31日，本部门实有在职人员57人（其中参照公务员法管理事业人员13人，非参公事业人员44人），退休人员58人，其他人员144人。

（三）年度总体工作和重点工作任务

2020年是极不平凡的一年。面对突如其来的新冠肺炎疫情，市接待办领导班子带领全市接待系统始终高举习近平新时代中国特色社会主义思想伟大旗帜，深入学习贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，在市委、市政府的坚强领导下，以机关党建为统领，以疫情防控为重点，以接待主业为抓手，以队伍建设为基础，以廉政建设为保障，围绕中心，服务大局，迎难而上，开拓进取，充分发挥接待辅政职能，全面提升接待系统工作水平。

（四）整体支出使用情况

根据2020年度部门决算信息，2020年部门整体支出6391.56万元，其中：基本支出2099.38万元，项目支出2569.67万元。部门预算支出明细详见下表：

部门预算支出明细表

单位：万元

支出类别	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	1989.74	2099.38	2099.38
人员经费	1832.86	1971.14	1971.14

日常公用经费	156.88	128.24	128.24
二、项目支出	2072	2569.67	2569.67
其中：基本建设类项目			
三、上缴上级支出			
四、经营支出			1722.51
五、对附属单位补助支出			
合计	4061.74	4669.05	6391.56

二、绩效自评结果及指标分析

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室根据《2020年度佛山市市级部门整体支出绩效自评表》进行自评，2020年中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室2020年度部门整体支出的绩效得分为88.5分，绩效等级为“良”。绩效指标自评情况如下：

（一）预算编制情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室预算编制基本符合市委、市政府方针政策和工作要求，符合本部门职责和本部门制定的相关规划。在开展2020年部门预算编制时，能够严格按照市财政局当年预算编制文件的要求，预算编制合理规范，项目入库符合《佛山市市级财政资金项目库管理办法（试行）》要求。

该指标分值8分，自评得分7分。

（二）绩效目标设置情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室根据2020年度工作安排，在编制2020年度预算时，根据预算项目设立目的、具体的工作内容、应该取得的效果，为每个预算项目设置了绩效目标，并将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，能够反映预期提供的公共产品或服务的产出数量。

该指标分值8分，自评得分8分。

（三）资金管理情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室支出完成率为98.89%，结余结转率为1.11%，反映2020年中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室资金使用情况较为良好。

该指标分值7分，自评得分7分。

（四）财务管理情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室在资金使用的管理过程中，严格执行了相关的各项规章制度，会议、培训、差旅资金等支出标准严格执行市的有关规定。无超范围、超标准支出。

在会计核算方面，中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室一方面严格按照会计规范进行各项财务账目处理。对于资金下达文件有明确要求的，将资金列入相应科目进行财务

管理，会计核算符合要求。按时按要求提交权责发生制部门财务报告和部门决算报表。

在内部控制管理方面，中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室按照《行政事业单位内部控制规范（试行）》要求，建立了较为完善的内部控制管理制度，成立内部控制领导小组和工作小组，单位一把手担任内部控制领导小组组长，设置了内部控制评价与监督部门。

在预决算信息公开方面，中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室按照当年工作要求，在局网站公开了当年预算和决算，公开内容包括全部预决算表格及相关说明。预决算公开的方式、时间、内容均符合要求。

该指标分值 20 分，自评得分 17.5 分。

（五）项目管理情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室对各项目的立项、政府采购、签订合同、日常监管、验收等环节都执行严格规范的管理制度，未出现违规情况。属于政府采购管理范畴的项目均严格按照政府采购程序进行采购。中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室对项目进行监督检查的方式主要是每年对项目开展绩效自评。2020 年度本部门（含下属单位）项目共 6 个。按照市级财政支出绩效自评工作要求，中国共

产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室对6个项目开展了自评，项目自评覆盖率100%。

该指标分值11分，自评得分9分。

（六）资产管理情况

中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室资产配置全部根据实际工作需要，结合年度资金安排，合理采购，现有资产配置与工作需要之间关系合理。建立了较为完善的资产管理制度，定期按要求报送行政事业性国有资产年报，资产管理有效、安全。按《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》等制度要求，出租、出借、处置国有资产，租金和处置收益及时上缴。

该指标分值6分，自评得分5分。

（七）公用经费控制情况

2020年中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室预算安排“三公”经费610万元，实际支出为273.81万元，实际支出数小于预算数；预算安排公用经费156.88万元，实际支出为128.24万元，实际支出数小于预算数。

该指标分值5分，自评得分5分。

（八）重点任务完成与部门履职效益

2020年，根据年初工作规划和重点工作，围绕市委、市政府的工作部署，中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室积极履行职责，强化管理，较好地完成了年度工作目标和重点工作任务，部门履职效益良好，该指标分值30分，自评得分25分。具体履职情况如下：

1. 以机关党建为统领，全面加强党建工作。

2. 以疫情防控为重点，完善疫情防控制度体系，做好市防疫指挥部的后勤保障工作。

3. 突出政务接待辅政职能，服务中心、保障大局，圆满顺利完成各类接待任务。

4. 创新接待工作方式，加强接待一体化、规范化、信息化、特色化建设。

5. 加强班子建设，提升班子水平。

6. 配强干部队伍，改善人员结构。

7. 强化学习培训，提升队伍素质。

8. 加强纪检监察，配合市委巡察，履行纪检监督责任。

（九）公众或服务对象满意度

根据2020年度窗口服务和社会公众满意度指标绩效考评初评结果，中国共产党佛山市委员会、佛山市人民政府接待办公室获得93.49分，反映公众或服务对象满意度较高。

该指标分值 5 分，自评得分 5 分。

三、存在问题

一是预算编制有待更严格执行。预算编制与实际支出项目有的仍存在差异，因 2020 年初爆发新冠肺炎疫情影响，我办承接的市级公务接待任务批次、人数均大幅度下降，导致接待工作专项经费支出进度偏慢。

二是固定资产管理有待加强。部分固定资产折损，未及时进行清理，导致账面价值难以真实体现在用资产情况。

三是项目绩效目标设置有待细化。个别项目绩效指标设置不够清晰、不够细化，导致绩效指标不清晰且难以量化，使得绩效考核缺乏明确、细化的指标依据。

四、改进措施及有关建议

一加强预算编制管理，科学、合理编制年度预算。严格把控专项资金的申请、使用，按照相关规定合法合规使用专项资金。

二是完善固定资产管理制度，从资产采购、使用以及报废各环节规范固定资产的管理，提高固定资产使用效率，减少资产闲置浪费，定期按规定报废已无法正常使用的资产。

三是根据项目绩效目标，按照工作任务分项设定产出及效益指标，制定明确的、可量化的项目绩效指标，使得项目绩效自评能更合理地体现单位履行职能情况。