

附件 3

佛山科学技术学院 2020 年度部门整体支出 绩效自评报告

部门名称：佛山科学技术学院

部门负责人：曾峰

填报人：陈嘉熙

联系电话：83960028

填报日期：2021 年 8 月



一、部门基本情况

(一) 部门职能

佛山科学技术学院是一所教育部批准设立的全日制普通本科院校，是广东省高水平理工科大学建设学校。其主要职责是：承担普通高等学历本科与研究生教育、成人大专以上学历教育、有关继续教育和培训任务；开展有关科研工作，为社会提供服务；开展国内外教育合作和学术交流。

(二) 机构设置

佛山科学技术学院现有机构设置如下：

教学院系：粤台人工智能学院、机电工程与自动化学院、电子信息工程学院、数学与大数据学院、物理与光电工程学院（半导体光学工程学院）、材料科学与氢能学院、工业设计与陶瓷艺术学院、食品科学与工程学院、生命科学与工程学院、环境与化学工程学院、交通与土木建筑学院、口腔医学院（医药工程学院）、人文与教育学院、经济管理学院（质量与标准化学院）、法学与知识产权学院、马克思主义学院。

党政部门：党委办公室、校长办公室（合署办公，含教育发展基金会、保密办公室、信息化办公室、扶贫双到办公室）；党委组织部、党委统战部、党校（合署办公，含人才工作办公室、机构编制委员会办公室）；机关党委；纪委办公室、监察处（合

署办公); 党委宣传部; 党委教师工作部、人力资源处(合署办公, 含人才引育办公室)、党委学生工作部、学生工作处; 党委武装部、保卫处; 发展规划处、高水平理工科大学建设办公室(合署办公, 加挂在党委办公室、校长办公室, 含创新强校工作办公室、学科建设办公室、高等教育研究所); 教务处(含评估中心); 科技处、人文社科处(合署办公, 含高企培育办公室); 研究生学院(研究生处, 含学位办公室); 招生与就业指导中心、创业学院; 实验室与设备管理处; 国际合作与交流处(含台港澳事务办公室); 国际交流学院、继续教育学院(合署办公, 含中德工程学院); 计划财务处; 审计处; 后勤服务处、后勤党委(含节能办公室); 基建处(含校园建设办公室); 离退休工作处、离退休党委。

科研机构: 研究开发与成果转化总院。

公共服务: 信息与教育技术中心、图书馆、教师教学发展中心、学报编辑部、校史馆、档案管理中心。

群团组织: 工会、妇委会办公室、计划生育办公室、团委、教育发展基金会。

(三) 年度总体工作和重点工作任务

学校以立德树人为根本任务，教育教学特色显著，人才培养质量不断提升。学科高质量特色发展，科学研究实力不断跃升，学校核心竞争力不断增强。

围绕市委、市政府以及省厅的工作部署，加快推进学校高水平理工科大学建设及新校园建设为重点工作任务。

（四）整体支出使用情况

根据 2020 年度部门决算信息，2020 年部门整体支出 140180.16 万元，其中：基本支出 51349.08 万元，项目支出 88141.77 万元。部门预算支出明细详见下表：

部门预算支出明细表 单位：万元

支出类别	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	38209.74	37792.37	51349.08
人员经费	38209.74	37792.37	49569.07
日常公用经费	0.00	0.00	1780.01
二、项目支出	100551.77	97313.21	88141.77
其中：基本建设类项目	24932.00	8134.64	8134.64
三、上缴上级支出	0.00	0.00	0.00
四、经营支出	0.00	0.00	689.31
五、对附属单位补助支出	0.00	0.00	0.00
合计	138761.51	135105.58	140180.16

二、绩效自评结果及指标分析

佛山科学技术学院根据《2020 年度佛山市市级部门整体支出绩效自评表》进行自评，2020 年佛山科学技术学院 2020 年度

部门整体支出的绩效得分为 97 分，绩效等级为“优”。绩效指标自评情况如下：

（一）预算编制情况

佛山科学技术学院预算编制基本符合市委、市政府方针政策和工作要求，符合本部门职责和本部门制定的相关规划。在开展 2020 年部门预算编制时，能够严格按照市财政局当年预算编制文件的要求，预算编制合理规范，项目入库符合《佛山市市级财政资金项目库管理办法（试行）》要求。

该指标分值 8 分，自评得分 7 分。

（二）绩效目标设置情况

佛山科学技术学院根据 2020 年度工作安排，在编制 2020 年度预算时，根据预算项目设立目的、具体的工作内容、应该取得的效果，为每个预算项目设置了绩效目标，并将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，基本能够反映预期提供的公共产品或服务的产出数量。

该指标分值 8 分，自评得分 7 分。

（三）财政资金管理情况

佛山科学技术学院财政资金支出完成率为 96.30%，财政资金结余结转率为 4.65%，反映 2020 年佛山科学技术学院资金使用

用情况较为良好。按照评分标准，该指标分值7分，自评得分7分。

（四）财务管理情况

佛山科学技术学院在资金使用的管理过程中，严格执行了相关的各项规章制度，会议、培训、差旅资金等支出标准严格执行市的有关规定。无超范围、超标准支出。

在会计核算方面，佛山科学技术学院一方面严格按照会计规范进行各项财务账目处理。对于资金下达文件有明确要求的，将资金列入相应科目进行财务管理，会计核算符合要求。按时按要求提交权责发生制部门财务报告和部门决算报表。

在内部控制管理方面，佛山科学技术学院按照《行政事业单位内部控制规范（试行）》要求，建立了较为完善的内部控制管理制度，成立内部控制领导小组和工作小组，单位一把手担任内部控制领导小组组长，设置了内部控制评价与监督部门。

在预决算信息公开方面，佛山科学技术学院按照当年工作要求，在局网站公开了当年预算和决算，公开内容包括全部预决算表格及相关说明。预决算公开的方式、时间、内容均符合要求。

该指标分值20分，自评得分20分。

（五）项目管理情况

佛山科学技术学院对各项目的立项、政府采购、签订合同、日常监管、验收等环节都执行严格规范的管理制度，未出现违规情况。属于政府采购管理范畴的项目均严格按照政府采购程序进行采购。佛山科学技术学院对项目进行监督检查的方式主要有三种：一是通过下发文件，要求各项目承担单位对项目开展的情况进行上报。二是组成检查组对项目进展、资金使用情况、运行质量等进行检查，对项目绩效目标的执行情况开展监控，发现与既定绩效目标发生偏离的情况的，及时采取措施予以纠正。三是每年根据市财政要求对相关项目开展绩效自评。2020年度本部门项目共63个。按照市级财政支出绩效自评工作要求，佛山科学技术学院对18个项目开展了自评，项目自评覆盖率28.57%。

该指标分值11分，自评得分11分。

（六）资产管理情况

佛山科学技术学院资产配置全部根据实际工作需要，结合年度资金安排，合理采购，现有资产配置与工作需要之间关系合理。建立了较为完善的资产管理制度，定期按要求报送行政事业性国有资产年报，资产管理有效、安全。按《行政单位国有资产管理暂行办法》《事业单位国有资产管理暂行办法》等制度要求，出租、出借、处置国有资产，租金和处置收益及时上缴。

该指标分值6分，自评得分6分。

（七）公用经费控制情况

2020年佛山科学技术学院预算安排“三公”经费300.00万元，实际支出为107.96万元，实际支出数小于预算数；预算安排公用经费0万元，实际支出为0万元。

该指标分值5分，自评得分4分。

（八）重点任务完成与部门履职效益

2020年，根据年初工作规划和重点工作，围绕市委、市政府以及省厅的工作部署，佛山科学技术学院积极履行职责，强化管理，较好地完成了年度工作目标和重点工作任务，部门履职效益良好，该指标分值30分，自评得分30分。具体履职情况如下：

围绕市委、市政府以及省厅的工作部署，加快推进学校高水平理工科大学建设、大学更名、申博及新校园建设的顺利推进为重点工作任务，取得了显著成效。学校在软科发布的2020年“中国大学排名（主榜）”中位居全国第228位，四年提升了279位。

以立德树人为根本任务，教育教学特色显著，人才培养质量不断提升。2020年在校学生数，其中本科生19808人，研究生1020人；学生省级以上学科竞赛获奖587项，学生获得专利授权116项，发表学术论文148篇，其中核心期刊论文48篇。2020年本科毕业生就业率为92.16%，毕业生平均薪酬为4,950.53元/月，毕业生自主创业比率为0.96%；国内升学比率为9.36%，创

历史新高。获第六届中国国际“互联网+”大赛省赛1金6银以及2项优秀高校组织奖的好成绩。研究生毕业生授权专利共150项，发表学术论文184篇，初次就业率达到95.28%。广东省研究生联合培养基地（佛山）建设成效突出。学科高质量特色发展，科学研究实力不断跃升，学校核心竞争力不断增强。2020年成功入选“珠江人才计划”引进高层次人才科技创新领军人才1人、获批海外名师9人、高端外国专家引进项目聘请专家1人、广东省“银龄人才计划”专家4人等。科研事业收入10,566.83万元，获得国家自然科学基金项目41项，学校师生共申请专利763件。

（九）公众或服务对象满意度

根据2020年公布的广东省学生资助绩效考核（《广东省教育厅关于2019年度普通高校和省属中职学校学生资助工作绩效考评结果的通报》），我校考评优秀，排名全省第二。我校全日制本科生和研究生无因家庭经济困难而失学的情况，同时学生对资助工作总体满意度达到90.11%，反映公众或服务对象满意度较高。

该指标分值5分，自评得分5分。

三、存在问题

一是预算编制有待更严格执行。预算编制与实际支出项目有的仍存在差异。

二是部分专项资金支付未达序时进度。原因是个别项目支出的管理流程较繁琐，审批周期较长。

三是项目绩效目标设置有待细化。个别项目绩效指标设置不够清晰、不够细化，导致绩效指标不清晰且难以量化，使得绩效考核缺乏明确、细化的指标依据。

四、改进措施及有关建议

一是按照预算规定的项目和用途严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出。

二是建立预算执行定期分析机制，鼓励学校各部门（单位）按预算规定加快支出进度，提高资金使用效益。

三是将根据项目绩效目标，按照工作任务分项设定产出及效益指标，制定明确的、可量化的项目绩效指标。

五、其他自评情况

无。